



KARTA INFORMACYJNA

TEMAT SPRAWY: Dokumenty wymagane do odnowienia dyplomu

JEDNOSTKI ODPOWIEDZIALNE:

Wydział Dokumentów Marynarzy
ul. Jana z Kolna 9
71-603 Szczecin
tel. 440-34-63 fax: 488-03-26
e-mail: bdownar@ums.gov.pl

Zespół Dokumentów Marynarzy w Słupsku
ul. Sienkiewicza 18
76-200 Słupsk
tel. (+48 59) 8474 254
e-mail: certyfikaty1@ums.gov.pl

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wyszkolenia i kwalifikacji członków załóg statków morskich (Dz. U. 2018, poz. 802 ze zm.)

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek
2. Załączniki:
 - wypełniony wyciąg pływania oraz książeczka żeglarska albo zaświadczenia potwierdzające praktykę ekwiwalentną opisaną poniżej (w warunkach odnowienia dyplomu),
 - aktualne świadectwo zdrowia, ważne jeszcze co najmniej przez miesiąc, licząc od dnia złożenia wniosku – oryginał,
 - 2 aktualne fotografie (legitymacyjne lub paszportowe o wym. 3,5 cm x 4,5 cm),
 - **dotatkowo od dnia 11 maja 2016 r. osoby odnawiające dyplom elektroautomatyka okrętowego muszą posiadać świadectwo przeszkolenia w zakresie obsługi i konserwacji układów zasilania o napięciu przekraczającym 1 kV.**

Warunkiem odnowienia dyplomu jest:

- udokumentowanie praktyki pływania na statkach morskich na stanowisku oficerskim, do którego uprawnia posiadany dyplom, w wymiarze nie krótszym niż 12-miesięcy w ciągu ostatnich 5 lat przypadających bezpośrednio przed złożeniem wniosku o odnowienie dyplomu, albo
- odbycie w ostatnich 6 miesiącach ważności dyplomu co najmniej 3-miesięcznej praktyki pływania na statku morskim w charakterze co najmniej oficera dodatkowego w swojej specjalności lub na stanowisku oficerskim o stopień niższym od stanowiska, do którego zajmowana uprawnia posiadany ważny dyplom, albo
- zastosowanie zamiany co najmniej 12-miesięcy praktyki pływania w okresie ostatnich 5 lat w wymiarze jeden miesiąc praktyki za dwa miesiące pracy:
 - a) w inspekcji państwa bandery lub państwa portu, lub
 - b) w pilotażu morskim, lub
 - c) w stoczniach na morskich statkach w dziale maszynowym podczas prób na uwięzi, lub
 - d) na stacjonarnych platformach morskich, lub
 - e) na statkach bez własnego napędu, lub
 - f) jako osoba na stanowisku o charakterze nadzorczym, kontrolnym, doradczym lub serwisowym, w szczególności jako superintendent, supervisor, inspektor, advisor, inżynier mechanik serwisowy statków albo mechanik nadzorujący budowę i remonty statków.

W razie niespełnienia w/w wymagań odnowienie dyplomu jest możliwe na podstawie zdania egzaminu na odnowienie dyplomu przed Centralną Morską Komisją Egzaminacyjną.

Harmonogram egzaminów jest opublikowany na stronie internetowej Centralnej Morskiej Komisji Egzaminacyjnej.

Tryb składania wniosków jest opisany w zakładce dokumenty marynarzy, odnośnik: obsługa interesantów Wydziału Dokumentów Marynarzy – załatwianie spraw.

II. OPŁATY

Opłata za wydanie dyplomu wynosi 50 zł. Opłaty za wydawanie dokumentów kwalifikacyjnych określone zostały w załączniku do ustawy o bezpieczeństwie morskim. Aktualny cennik znajduje się w linku: „opłaty za wydanie dokumentów”.

III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

do 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku

IV. TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje prawo odwołania do Ministra właściwego ds. gospodarki morskiej za pośrednictwem tutejszego Urzędu w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

06.02.2026