

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

Dane do kontaktu:

tel. stacjonarny

tel. komórkowy

adres e-mail

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie:

„ Inwentaryzacji budowlanej budynku Czerwonego Ratusza w Szczecinie plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin”

1. Oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

wartość netto zł

(słownie:złotych)

powiększona o podatek VAT ...% w kwocie zł

(słownie:złotych),

wartość brutto zł

(słownie:.....złotych).

2. Wykonam przedmiot zamówienia w terminie do 31 października 2017 r.
3. Płatność po wykonaniu usługi w ciągu 21 dni od daty wystawienia dokumentów rozliczeniowych.

4. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy załączonym do zapytania, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)