

Odpowiedzi na pytania z dnia 19.07.2017r.

Pytanie nr 1

Odpowiedzi na pytania udzielone w dniu 18 lipca 2017 r., Pytanie nr 2: Podstawa do wystawienia faktury końcowej

W odpowiedzi na pytanie dotyczące znaczenia użytego pojęcia „przyjęcie wniosku o dofinansowanie” Zamawiający napisał, że oznacza ono „potwierdzenie przyjęcia wniosku i jego **pozytywna ocena formalna i merytoryczna**”.

Pragniemy zwrócić uwagę, że Zamawiający nie może warunkować odebrania i rozliczenia prac objętych Umową od czynności strony trzeciej na które Wykonawca nie ma wpływu i są od niego niezależne, np.:

- zakończenie procesu legislacyjnego umożliwiającego wykazanie przygotowanie do realizacji projektu pod względem zgodności z otoczeniem prawnym,
- komplementarność projektu z innymi projektami realizowanymi na poziomie centralnym i regionalnym,
- nieprawdziwe lub niekompletne dane przekazane przez Zamawiającego mające wpływ na ocenę formalną i/lub merytoryczną, np. na temat niepodlegania wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej, kwalifikowalność projektu,
- wniosek otrzyma zbyt małą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.

Może dojść do sytuacji w której pomimo wykonanej pracy Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za Etap 3 z uwagi na negatywne rozpatrzenie wniosku aplikacyjnego z przyczyn niezależnych od niego.

Zwracamy się z Wnioskiem o wycofanie się Zamawiającego z treści udzielonej odpowiedzi. Użyte przez Zamawiającego pojęcie „przyjęcie wniosku o dofinansowanie” powinno wiązać się jedynie z uzyskaniem potwierdzenia jego przyjęcia.

Odpowiedź: Wyrażenie *przyjęcia wniosku o dofinansowanie* oznacza potwierdzone przyjęcie wpływu wniosku.

Pytanie nr 2

Odpowiedzi na pytania udzielone w dniu 18 lipca 2017 r., Pytanie nr 7: Terminy wykonania umowy

W odpowiedzi na pytanie dotyczące terminów realizacji umowy Zamawiający napisał, że:

- 1) Etap 1- w terminie do dnia 24 sierpnia 2017 r., a Zamawiający dokona odbioru w terminie do dnia 31 sierpnia 2017 r.

Wykonawca wnioskuję o wydłużenie terminu realizacji Etapu 1. Nie jest wymagany zakończenie prac nad dokumentacją techniczną przed terminem planowanego ogłoszenia konkursu. Wyniki opracowań tego etapu będą potrzebne dopiero podczas prezentacji publicznej założeń projektu, która będzie miała miejsce nie wcześniej niż 14 dni po ogłoszeniu tego w Biuletynie Informacji Publicznej, tj. w dniu 15 września br.

Wnioskujemy, aby zapis dotyczący terminu realizacji Etapu 1 brzmiał:

- 1) Etap 1- w terminie do dnia 31 sierpnia 2017 r., a Zamawiający dokona odbioru w terminie do dnia 7 września 2017 r.

Pozwoli to na lepsze oraz bardziej szczegółowe przeprowadzanie prac analitycznych, zdefiniowanie potrzeb oraz dopracowanie szczegółów dokumentacji, której jakość ma kluczowe znaczenie w dalszych etapach procesu aplikowania o dofinansowanie,

a w szczególności podczas oceny formalnej oraz merytorycznej (ilość przyznanych punktów).

Jednocześnie wnioskujemy, aby warunkiem rozpoczęcia prac w ramach Etapu 2 było dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji technicznej (Planu Projektu oraz Planu Techniczno-Funkcjonalnego) oraz uzyskanie przez Zamawiającego pisemnej akceptacji realizacji projektu przez Ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej i do spraw żeglugi śródlądowej. Pozwoli to na rozpoczęcie prac określonych dla Etapu 2 w czasie oceny produktów Etapu 1.

Odpowiedź: Uwaga częściowo uwzględniona.

Treść §3 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykona przedmiot umowy w najpóźniej w terminie do dnia 31 października 2017 r., przy czym:

- 1) Etap 1- w terminie do dnia 31 sierpnia 2017 r., a Zamawiający dokona odbioru w terminie do dnia 7 września 2017 r.,
- 2) Etap 2 – w terminie do dnia 19 września 2017 r., a Zamawiający dokona odbioru w terminie do dnia 26 września 2017 r.,
- 3) Etap 3 – w terminie do dnia 24 października 2017 r., a Zamawiający dokona odbioru w terminie do dnia 31 października 2017 r., przy czym Wykonawca będzie udzielał Zamawiającemu wsparcia w zakresie określonym w §1 ust. 7 do rozstrzygnięcia postępowania konkursowego.”

Pytanie nr 3

Odpowiedzi na pytania udzielone w dniu 18 lipca 2017 r., Pytanie nr 7: Terminy wykonania umowy

W odpowiedzi na pytanie dotyczące terminów realizacji umowy Zamawiający napisał, że:

- 1) Etap 2- w terminie do dnia 13 września 2017 r., a Zamawiający dokona odbioru w terminie do dnia 20 września 2017 r.

Wykonawca pragnie zwrócić uwagę, że nie jest możliwym zrealizowanie przedmiotu Umowy dla Etapu 2 we wskazanym terminie. Przypada on przed datą publicznej prezentacji założeń. Tym samym Wykonawca nie jest w stanie sporządzić Protokołu z prezentacji, który jest załącznikiem do Opisu Założeń Projektu Informatycznego (tzw. fiszka projektowa) dla potrzeb oceny przez Komitet Rady Ministrów do spraw Cyfryzacji. Dodatkowo należy podkreślić, że zgodnie z wymogami regulaminu wnioski wynikające z przeprowadzonej prezentacji powinny zostać odwzorowane w treści / zakresie projektu opisanego w ww. dokumencie.

Wnioskujemy o wyznaczenie terminu umożliwiającego wykonanie zdefiniowanego przedmiotu Umowy.

Odpowiedź: Uwaga uwzględniona.

Treść §3 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykona przedmiot umowy w najpóźniej w terminie do dnia 31 października 2017 r., przy czym:

- 1) Etap 1- w terminie do dnia 31 sierpnia 2017 r., a Zamawiający dokona odbioru w terminie do dnia 7 września 2017 r.,
- 2) Etap 2 – w terminie do dnia 19 września 2017 r., a Zamawiający dokona odbioru w terminie do dnia 26 września 2017 r.,
- 3) Etap 3 – w terminie do dnia 24 października 2017 r., a Zamawiający dokona odbioru w terminie do dnia 31 października 2017 r., przy czym Wykonawca będzie udzielał Zamawiającemu wsparcia w zakresie określonym w §1 ust. 7 do rozstrzygnięcia postępowania konkursowego.”

INSPEKTOR
Wydziału Technologii Informatycznych
Robert Tomaszewski